

【 御発注書 FAX先:045-441-2922 】

業務会員専用 発注依頼書

発注日: 年 月 日

■ご注文者様

会員番号		会社名			
ご住所	(〒 -)				
ご担当者様		TEL		FAX	

■商品

品番	カラー	品名	数量
			個
祝い札無し ・ 祝い札あり			

※商品代に別途送料がかかります。送料に関しましては別紙をご確認ください。

■お届け先

お届け先	(〒 -)			
TEL				
お届け希望日	年	月	日	<input type="checkbox"/> AM ・ <input type="checkbox"/> PM

※フラワーアレンジ 5営業日、人工樹木 7営業日以内を目安に出荷させていただきます。

※以下、お祝い札が必要な場合のみご記入ください



- ②お届け先様会社名
- ③お届け先お名前
- ①頭書き
- ④送り主会社名
- ⑤送り主お名前

お贈りするシーン	頭書き例
ご就任のお祝い	祝就任、就任御祝、就任祝、御祝
ご栄転のお祝い	祝栄転、栄転御祝、栄転祝、御祝
開業のお祝い	祝開業、開業祝、開業御祝、御祝
開院のお祝い	祝開院、開院祝、開院御祝、御祝
開局のお祝い	祝開局、開局祝、開局御祝、御祝
上場のお祝い	祝上場、上場祝、上場御祝、御祝
移転のお祝い	祝移転、移転祝、移転御祝、御祝

①頭書き	祝 ・ 御祝 ・ 御礼 ・ 上場記念 ・ 他()
②お届け先様 会社名	
③お届け先様 お名前	役職: お名前:
④送り主様 会社名	
④送り主様 お名前	役職: お名前: